



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุรินทร์

เรื่อง หลักเกณฑ์ว่าด้วยการใช้ทรัพย์สินของ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุรินทร์ พ.ศ. ๒๕๕๗

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุรินทร์ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๖ เรื่องหลักเกณฑ์ การใช้ทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุรินทร์ พ.ศ. ๒๕๕๖ ให้สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจและสังคมปัจจุบัน รวมทั้งเป็นการให้บริการแก่ บุคคล คณะบุคคล และหน่วยงานต่างๆ ได้อย่างกว้างขวาง ตามสภาพเศรษฐกิจและสังคม ซึ่งจะเป็นเหตุให้บังเกิดผลดีเป็นประโยชน์แก่ทางราชการ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุรินทร์ จึงอาศัยอำนาจตาม ความนัย (๑๒) ของกฎกระทรวง (พ.ศ.๒๕๔๑) ออกตามความในพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ.๒๕๔๐ จึงได้วางหลักเกณฑ์การปฏิบัติในการขอใช้ทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุรินทร์ ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. หลักเกณฑ์นี้เรียกว่า “หลักเกณฑ์ว่าด้วยการใช้ทรัพย์สินของ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุรินทร์ พ.ศ.๒๕๕๖”

ข้อ ๒. หลักเกณฑ์นี้ ให้ใช้บังคับ ตั้งแต่วันที่.....30..... เดือนมกราคม พ.ศ2547..... เป็นต้นไป

ข้อ ๓. ให้นายกององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุรินทร์ เป็นผู้รักษาการตามหลักเกณฑ์ และมีอำนาจตีความ และวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์นี้ พร้อมทั้งมีอำนาจยกเว้นค่าธรรมเนียมต่างๆ ตามประกาศฉบับนี้

ข้อ ๔. ในหลักเกณฑ์นี้

“หอประชุม” หมายความว่า หอประชุมจังหวัดสุรินทร์ ซึ่งรวมทั้งอุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้ในการประชุมหรือจัดกิจกรรมต่างๆ ทั้งภายในหอประชุม และบริเวณโดยรอบ เช่น เครื่องเสียง เครื่องปรับอากาศ และเก้าอี้ตลอดจนทรัพย์สินอื่นๆ

“ค่าธรรมเนียม” หมายความว่า ค่าธรรมเนียมที่บำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัด ที่เรียกเก็บจากผู้ใช้บริการหอประชุมจังหวัดสุรินทร์

ข้อ ๕. ผู้ใดที่ประสงค์จะขอใช้หอประชุมนี้ ต้องยื่นความประสงค์ขอใช้เป็นหนังสือ ต่อ นายกององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุรินทร์ ได้ที่สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุรินทร์ ในวันเวลาราชการ ก่อนวันใช้งานไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ โดยระบุวัตถุประสงค์การขอใช้ ซึ่งจะต้องมีวัตถุประสงค์ที่ไม่ขัดหรือแย้งต่อกฎหมาย ศีลธรรมหรือขัดต่อความสงบเรียบร้อยของบ้านเมือง

ข้อ ๖. เมื่อได้รับอนุญาตให้ใช้หอประชุม ตามข้อ ๕ จากนายกององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุรินทร์แล้ว ให้ผู้ขอใช้นำเงิน มาชำระค่าธรรมเนียมการใช้บริการหอประชุม ที่กองคลัง องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุรินทร์ ก่อนที่จะมีการใช้หอประชุม โดยเจ้าหน้าที่จะออกใบเสร็จรับเงินไว้เป็นหลักฐาน จึงจะสามารถใช้หอประชุมได้

/ข้อ ๗...



คำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุรินทร์

ที่ ๘๖๘/๒๕๕๗

เรื่อง มอบอำนาจให้ข้าราชการปฏิบัติราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุรินทร์

ตามมาตรา ๕๒ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ที่กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชนเพื่อเป็นการยกระดับมาตรฐานการบริการที่เป็นความต้องการของประชาชน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๕/๕ (๒) แห่งพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ จึงมอบอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุรินทร์ ให้หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดปฏิบัติราชการแทนในการสั่ง การอนุญาต และการอนุมัติ ในการขอใช้หอประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุรินทร์ ตามการลดขั้นตอนและวิธีปฏิบัติราชการในการให้บริการประชาชนเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน และการให้บริการ โดยให้ปฏิบัติราชการแทน ตามที่ได้รับการมอบอำนาจตามคำสั่งนี้ไปแล้ว ให้จัดทำรายงานเสนอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุรินทร์ทุกสิ้นเดือน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๗

(นายสุริยะ ร่วมพัฒนา)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด รักษาการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุรินทร์



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุรินทร์
เรื่อง การลดขั้นตอนและวิธีปฏิบัติราชการในการให้บริการประชาชนในการขออนุญาตใช้หอประชุม
องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุรินทร์

ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๔๖ หมวด ๕ การลดขั้นตอนการปฏิบัติงานได้กำหนดให้ส่วนราชการปฏิบัติงานเพื่อลดระยะเวลา ในการพิจารณา การสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ หรือการปฏิบัติราชการที่มีผลโดยตรงต่อประชาชนให้เกิดความสะดวกรวดเร็ว ขึ้น

ในการนี้ เพื่อเป็นไปตามเจตนารมณ์และบทบัญญัติเกี่ยวกับการลดขั้นตอนการ ปฏิบัติงานเพื่ออำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน ให้สอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้าน เมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุรินทร์ จึงขอประกาศลดขั้นตอนและวิธีปฏิบัติในการให้บริการประชาชนในการขออนุญาตใช้หอประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุรินทร์

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๗

(นางสุริยะ ร่วมพัฒนา)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด รักษาการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุรินทร์



แบบขออนุญาตใช้หอประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุรินทร์

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขออนุมัติการใช้หอประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุรินทร์

เรียน หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....

หน่วยงาน...../อยู่บ้านเลขที่.....ถนน.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

โทรศัพท์.....มีความประสงค์ขอข้อมูล ขอใช้หอประชุมองค์การบริหาร
ส่วนจังหวัดสุรินทร์ มีวัตถุประสงค์ เพื่อ.....

.....
.....
.....

โดยข้าพเจ้ายินยอมเสียค่าธรรมเนียมตามระเบียบฯ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ.....ผู้ขอข้อมูล

(.....)

ผู้อนุญาต.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุญาต

(.....)

ท่านมีความเห็นเกี่ยวกับการขอรับบริการและการให้บริการจากเจ้าหน้าที่ในครั้งนี้อยู่ในระดับใด

() พอใจมาก () พอใจ () ปานกลาง () ไม่พอใจ

หมายเหตุ ๑. ประชาสัมพันธ์การใช้หอประชุม [www : surinpaoo.org](http://www.surinpaoo.org)

๒. ขอทราบผลการอนุญาตทางfacebook : surinpaoo1